

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медико-хирургический Центр имени Н.И. Пирогова»
ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ
(ИУВ ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России)

П Р И К А З

30.12.2021

МОСКВА № 186

Об утверждении Положения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИУВ ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИУВ ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора Кирееву Г.С.

Ректор



Г.Г. Борщев

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом ректора
№ 186 от 30.12.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации
обучающихся по программам высшего образования –
программам подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре ИУВ ФГБУ
«НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в ИУВ ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России (далее – Положение) устанавливает последовательность и основные требования к организации процесса подготовки и проведения промежуточной аттестации лиц, обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантов) в Институте усовершенствования врачей федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медико-хирургический Центр им. Н.И. Пирогова» Минздрава России (далее Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством и нормативными актами Российской Федерации, в частности:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказом Минобрнауки от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);
- Уставом ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава;

- Положением об Институте.

1.3. Основные термины и определения, используемые в Положении:

- *Академическая задолженность* – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины.

- *Апелляция* – аргументированное письменное заявление аспиранта о нарушении процедуры проведения экзамена и/или ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на экзамене.

- *Индивидуальный учебный план аспиранта* – учебный план, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей каждого аспиранта. Порядок разработки и утверждения индивидуальных планов обучающихся регламентируется отдельным Положением.

- *Индивидуальный план научной деятельности* – план научной деятельности, включающий в себя план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры.

- *Кафедра прикрепления* – кафедра, отвечающая за подготовку аспирантов по соответствующему направлению (профилю) подготовки; кафедра к которой прикрепляется аспирант на период освоения программы аспирантуры; кафедра которая осуществляет контроль над выполнением индивидуального плана аспиранта.

- *Период промежуточной аттестации* – период оценки результатов выполнения аспирантом этапов научного исследования и знаний аспиранта, которые он приобрел в результате освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики в течение предшествовавшего полугодия.

1.4. Целью промежуточной аттестации является осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуального учебного плана и индивидуального плана научной деятельности.

1.5. Задачи промежуточной аттестации:

- оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения;
- оценка результативности запланированных и фактически выполненных научных исследований

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация – это обязательная форма контроля

качества освоения программы аспирантуры.

2.2 Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебными планами, планами научной деятельности, календарными учебными графиками 2 раза в год. Сроки проведения аттестации устанавливаются приказом ректора Института.

2.3. Расписание проведения аттестации, утвержденное ректором, размещается на сайте Института, доводится до сведения заведующих кафедрами, научных руководителей и аспирантов не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

2.4. Информация обо всех изменениях в расписании аттестации размещается на сайте Института.

2.5. Индивидуальные сроки промежуточной аттестации аспирантов могут устанавливаться на основании приказа ректора Института в случае продолжительной болезни (более одного месяца) при условии предоставления соответствующего медицинского заключения. Медицинское заключение предоставляется в учебно-организационный отдел Института не позднее трех рабочих дней с момента окончания периода болезни.

2.6. Промежуточная аттестация аспирантов независимо от формы обучения проводится аттестационной комиссией Института по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаемым приказом ректора.

2.7. В период проведения промежуточной аттестации:

- аспирант представляет свой индивидуальный учебный план, индивидуальный план научной деятельности и развернутый отчет о проделанной работе за текущее полугодие;

- аспирант представляет список опубликованных научных работ по теме диссертации с приложением отпечатков работ или подготовленные публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых Высшей аттестационной комиссией (ВАК) научных изданиях, и приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и/или список заявок на патенты на изобретения;

- научный руководитель представляет характеристику аспиранта за отчетный период с указанием: освоенных профессиональных компетенций (в соответствии с направленностью/профилем программы аспирантуры в рамках направления подготовки), полученных научных результатов.

2.8. Промежуточная аттестация аспирантов Института проводится путем оценивания аттестационной комиссией:

- качества представленных индивидуальных планов и отчета,

указанных в п.2.7;

- доклада аспиранта о реализации индивидуального учебного плана и индивидуального плана научной деятельности.

2.9. Заседание аттестационной комиссии при проведении промежуточной аттестации аспирантов оформляется протоколом.

3. Оценка промежуточной аттестации

3.1. При проведении промежуточной аттестации аспирантов результат «аттестовать» означает «отлично» или «хорошо».

Оценка «отлично» выставляется, если аспирант выполнил на 90% и более объема запланированных в индивидуальном плане работ, продемонстрировал повышенный уровень освоения компетенций (согласно основной профессиональной образовательной программе, практикам и научным исследованиям согласно учебному плану).

Оценка «хорошо» выставляется, если аспирант выполнил работу в объёме от 80% до 89% от объема запланированных в индивидуальном плане работ.

3.2. При проведении промежуточной аттестации результат «аттестовать условно» означает «удовлетворительно» по итогам аттестации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если аспирант выполнил работу в объёме от 71% до 79% от объема запланированных в индивидуальном плане работ.

3.3. «Не аттестовать» означает оценку «не удовлетворительно», т.е. аспирант выполнил менее 70% от объёма запланированных в индивидуальном плане работ и научных исследований согласно учебному плану.

В этом случае аспиранту назначается повторная промежуточная аттестация для погашения академической задолженности.

3.4. Повторное прохождение промежуточной аттестации допускается не более двух раз.

При повторном прохождении промежуточной аттестации с результатом «не аттестовать», означающим оценку «не удовлетворительно», аспирант представляется к отчислению.

4. Академическая задолженность и перевод на следующий год, порядок организации повторной промежуточной аттестации

4.1. Академической задолженностью являются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по программам подготовки научно-

педагогических кадров, а также отсутствие на промежуточной аттестации без уважительных причин.

4.2. Аспиранты, закончившие учебный год без академической задолженности (оценка при прохождении промежуточной аттестации «аттестовать или «аттестовать условно»), переводятся на следующий год обучения приказом ректора Института.

4.3. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, могут быть переведены на следующий год обучения условно приказом ректора Института.

4.4. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, должны пройти повторно промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые Институтom.

4.5. Аспиранты, не ликвидировавшие академическую задолженность в срок, указанный в п.п. 4.4. отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального плана.

4.6. Решение об отчислении аспирантов, не аттестованных по результатам проведения промежуточной аттестации принимается ректором Института и оформляется приказом.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением обязанностей несут заведующий кафедрой и научный руководитель, осуществляющие подготовку аспирантов.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Института.