

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медико-хирургический центр им. Н.И. Пирогова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Институт усовершенствования врачей



Программа практики
Педагогическая практика

Группа научных специальностей: 3.1. *Клиническая медицина*
Научная специальность: 3.1.15 – *Сердечно-сосудистая хирургия*

Образовательный компонент: практики

МОСКВА, 2023


Составители:

- Матвеев С.А. – д.м.н., проф., заведующий кафедрой грудной и сердечно-сосудистой хирургии с курсами рентгенэндоваскулярной хирургии, хирургической аритмологии и хирургических инфекций ИУВ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» МЗ РФ
- Боломатов Н.В. - проф. кафедры грудной и сердечно-сосудистой хирургии с курсами рентгенэндоваскулярной хирургии, хирургической аритмологии и хирургических инфекций ИУВ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» МЗ РФ
- Борщев Г.Г. – д.м.н., доцент кафедры грудной и сердечно-сосудистой хирургии с курсами рентгенэндоваскулярной хирургии, хирургической аритмологии и хирургических инфекций ИУВ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» МЗ РФ
- Зайниддинов Ф.А. – к.м.н., доцент кафедры грудной и сердечно-сосудистой хирургии с курсами рентгенэндоваскулярной хирургии, хирургической аритмологии и хирургических инфекций ИУВ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» МЗ РФ
- Попов Н.В. – д.м.н., проф., проф. кафедры грудной и сердечно-сосудистой хирургии с курсами рентгенэндоваскулярной хирургии, хирургической аритмологии и хирургических инфекций ИУВ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» МЗ РФ
- Юдаев С.С. - к.м.н., ассистент кафедры грудной и сердечно-сосудистой хирургии с курсами рентгенэндоваскулярной хирургии, хирургической аритмологии и хирургических инфекций ИУВ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» МЗ РФ

Программа педагогической практики подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по группе научных специальностей 3.1 «Клиническая медицина», по научной специальности 3.1.15 Сердечно-сосудистая хирургия разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951

Программа педагогической практики рассмотрена на Учебно-методическом Совете Института и рекомендована к использованию в учебном процессе.

Согласовано с учебно-организационным отделом:

Начальник учебно-организационного отдела  О.Е. Коняева

1. Цель и задачи прохождения практики

1.1. Цель прохождения практики: Формирование профессиональных умений и навыков, необходимых в решении учебно-педагогических задач и организации педагогического взаимодействия в учебно-воспитательном коллективе в организациях системы образования и организациях здравоохранения

1.2. Задачи прохождения практики:

1. Формирование системных знаний о специфике педагогической деятельности в организациях системы образования и в организациях здравоохранения.
2. Формирование и развитие навыков эффективного применения методики организации педагогического взаимодействия в ходе профессиональной деятельности.
3. Приобретение опыта научно-педагогической работы в условиях образовательной организации высшего образования.
4. Изучение методов, приемов, технологий научной (научно-педагогической) деятельности в образовательной организации высшего образования.

2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой аспирантуры объем и продолжительность практики составляет: 5 зачетных единиц, 180 часов, 4 недели.

Содержание практики по видам работ приведено в таблице.

| Содержание практики (виды работ) | Продолжительность, час. |
|--|-------------------------|
| Курс 1, Полугодие 2 | 36 часов |
| Раздел 1. Организационно-методическая работа | 36 час |
| 1.1. Изучить федеральный государственный образовательные стандарт и учебный план по одному направлению подготовки (специальности) высшего образования, реализуемые на кафедре | 5 |
| 1.2. Изучить учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение практических (семинарских) учебных занятий | 8 |
| 1.3. Изучить организационные формы и методы обучения в Институте | 6 |
| 1.4. Изучить рабочие программы дисциплин (модулей) в количестве, рекомендованном руководителем практики (научным руководителем) аспиранта, реализуемых на кафедре | 6 |
| 1.5. Изучить основные методики проектирования рабочей программы дисциплины (модуля) по одной из специальных (обязательных) дисциплин (модулей), реализуемой на кафедре | 8 |
| 1.6. Изучить должностные инструкции учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников кафедры | 3 |
| Курс 2, Полугодие 3 | 144 час |
| Раздел 2. Учебно-методическая работа | 101 час |
| 2.1. Разработка содержания лекционного учебного занятия по дисциплине (модулю) | 10 |
| 2.2. Разработка содержания практического (семинарского) учебного занятия дисциплины (модуля) | 8 |
| 2.3. Разработка материалов для проведения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) (тестов, не менее 20-ти вопросов) | 9 |
| 2.4. Разработка текста рабочей программы дисциплины (модуля), практических, клинических и других видов занятий и др. | 9 |
| 2.5. Разработка предложений по активизации творческой активности обучающихся и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной работы обучающихся, повышению качества образования | 10 |
| 2.6. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Института в ходе посещения лекционных, практических (семинарских) учебных занятий | 8 |

| | |
|---|---------------|
| 2.7. Изучение опыта проведения промежуточной аттестации ведущих преподавателей Института | 8 |
| 2.8. Разработка текстов контрольных работ | 8 |
| 2.9. Разработка методических указаний преподавателям по чтению дисциплины (модуля) | 7 |
| 2.10. Разработка текстов учебно-методических материалов для проведения семинарских занятий | 8 |
| 2.11. Разработка рабочей программы практики | 7 |
| 2.12. Разработка текста практических занятий | 9 |
| Раздел 3. Учебная работа | 43 час |
| 3.1. Проведение семинарских занятий | 14 |
| 3.2. Проведение текущего контроля успеваемости (или одной промежуточной аттестации под руководством руководителя практики) в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов | 8 |
| 3.3. Проведение итогового контроля | 3 |
| 3.4. Проведение клинических разборов | 12 |
| 3.5. Проведение групповых консультаций (накануне промежуточной аттестации) под руководством руководителя практики | 3 |
| 3.6. Проведение промежуточной аттестации (под руководством руководителя практики) | 3 |

Педагогическая практика является обязательным разделом программы аспирантуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на будущую профессиональную педагогическую деятельность.

Прохождение практики осуществляется на кафедрах Института: кафедра нейрохирургии.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью в образовательных организациях, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики. Трудовая деятельность (учебная (педагогическая), учебно-методическая деятельность) должна осуществляться по образовательным программам высшего медицинского образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, профиль которых соответствует научной специальности, на которой обучается аспирант. Объем выполненной учебной работы должен быть не ниже установленного объема в данной программе практики и подтверждается трудовым договором и (или) срочным трудовым договором и (или) гражданско-правовым договором, а также индивидуальным планом работы педагогического работника.

Обучающиеся в период прохождения практики:

– ведут дневники практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой педагогической практики.

3. Формы отчетности по практике

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику на обучающегося (отзыв), содержащую сведения об объеме и качестве работы, выполненной аспирантом во время прохождения практики.

Оценивание практики осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом в ходе:

- текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и (или) разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;
- промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом (индивидуальным учебным планом)

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

| Наименование раздела | Оценочное задание |
|---|---|
| Раздел 1. Организационно-методическая работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Какой федеральный государственный образовательный стандарт был Вами изучен? 2. Что представляет собой структура учебного плана? 3. По какому принципу формируются профессиональные компетенции? 4. Какие источники интернет ресурсов для изучения учебно-методической литературы вы знаете? 5. Перечислите современные методы обучения и возможности их использования в педагогической работе? 6. Какое аппаратное обеспечение используется в институте? 7. Какие платформы подходят для изучения методики |

| | |
|---|--|
| | <p>проектирования рабочей программы дисциплины? 8. Какие формы обучения применяются в институте? 9. Какое программное обеспечения используется для подготовки практических занятий? 10. Что входит в должностные обязанности ассистента кафедры? 11. Каковы должностные обязанности профессора кафедры?</p> |
| <p>Раздел 2. Учебно-методическая работа</p> | <p>1. Представьте темы, по которым Вы готовили учебные занятия? Обозначьте учебные, воспитательные, развивающие цели для каждого учебного занятия в соответствии с уровнями освоения учебного материала. 2. Какие базы данных можно использовать для подготовки к проведению семинарского занятия? Опишите методику разработки материалов для проведения учебных практических занятий. 3. Какие Вам известны подходы к организации практических занятий? 4. Какие журналы подходят для подготовки к лекционным занятиям? 5. В какой форме можно провести практические занятия для активизации творческой активности обучающихся? 6. При подготовке к проведению учебных занятий использовались Вами интернет ресурсы, какие? Перечислите интернет-ресурсы, использованные Вами при подготовке клинического случая? 8. Какая форма контроля может использоваться во время клинического разбора? 9. Что лежит в основе разработки клин-кейса? Какие формы клинических кейсов известны? 10. Какие занятия ведущих преподавателей института Вы посетили? Опишите методику преподавания. 11. Опишите алгоритм разработки тестов. 12. Какие источники и локальные нормативные акты института вы использовали при разработке текста рабочей программы практики?</p> |
| <p>Раздел 3. Учебная работа</p> | <p>1. Как Вы определяли цели своего занятия и как зависели структура и содержание от поставленной цели занятия? 2. Какие Вам известны творческие подходы к проведению практических занятий? 3. Какие современные технологии Вы использовали при проведении семинарских занятий? 4. В какой форме семинаров вы проводили учебные занятия? 5. Что означает, на Ваш взгляд, форма ролевых игр? Что подразумевает форма диспута? 6. Как можно привлечь к активному обсуждению слушателя? 7. Какие материалы, Вы полагаете, нужно использовать для визуализации на семинарах? 8. Какая форма предоставления материала наиболее практична, на Ваш взгляд?</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>9. Расскажите о методике проведения текущего тестирования, которое Вы проводили. В ходе текущего и/или промежуточного тестирования обнаружилась ли необходимость в корректировке тестовых заданий и в чем она заключалась. 10. Какие критерии оценок промежуточного контроля вы знаете?</p> <p>11. Какие критерии допуска к итоговому контролю вам известны?</p> <p>12. Какими качествами, на Ваш взгляд, должен обладать современный преподаватель.</p> |
|--|---|

Описание критериев и шкал оценивания

В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценивается выполнение видов работ, предусмотренных данной программой практики.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

Оценка «не зачтено» – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Аспиранту, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом период, выставляется оценка «не зачтено», что является академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет о прохождении практики и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1 Учебная литература

1. Неврология и нейрохирургия : в 2 т. : учебник / Е. И. Гусев, А. Н. Коновалов, В. И. Скворцова. — 5-е издание, дополненное. — Москва : ГЭОТАР-Медиа. Т. 1 : Неврология. — 2022 г. — 671 с. : ил.
2. Неврология и нейрохирургия : в 2 т. : учебник / Е. И. Гусев, А. Н. Коновалов, В. И. Скворцова. — 5-е издание, дополненное. — Москва : ГЭОТАР-Медиа. Т. 2 : Нейрохирургия. — 2022 г. — 382 с. : ил.
3. Психолого-педагогические основы кураторской работы в медицинском вузе : учебное пособие для использования в образовательных учреждениях, реализующих программы дополнительного профессионального образования - программы повышения квалификации по специальности "Педагогика и психология высшей школы" / Е. П. Гребенкина, Е. А. Тютрюмова. — Ижевск : ИГМА, 2021 г. — 60, [2] с. : ил.
4. Проектирование индивидуального образовательного маршрута обучающихся в медицинском вузе : учебно-методическое пособие / Гетман Н. А., Котенко Е. Н.. — Омск : КАН, 2017 г. — 97 с. : ил.
5. Педагогика в клинической практике врача : учебное пособие / Е. Ю. Васильева, М. Ю. Гайкина, Т. В. Тагаева. — Архангельск : Издательство Северного государственного медицинского университета, 2017 г. — 117 с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Института: адрес ресурса – <https://www.pirogov-center.ru/education/institute/>
2. Электронная образовательная среда Института
3. ЭБС Центральная научная медицинская библиотека – Электронно-библиотечная система

6.4 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. <http://www.consultant.ru> - Консультант студента, компьютерная справочная правовая система в РФ;
2. <https://www.garant.ru> - Гарант.ру, справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/> - база научных статей по биомедицине

