

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора института
ИУВ ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова»
Минздрава России
от «19» февраля 2026 г. № 025

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института усовершенствования врачей ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, Положением о структурном подразделении - Институте усовершенствования врачей (далее – ИУВ) и является внутренним документом Института.

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний в ИУВ по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Апелляционная комиссия).

1.3. Апелляционная комиссия создается на период работы приемной комиссии для рассмотрения апелляционного заявления (далее - апелляция) поступающего в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов о нарушении, по мнению экзаменуемого, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания и принятия решения по апелляции.

1.4. Апелляцией является письменное аргументированное заявление поступающего на обучение лица (или его доверенного лица) о нарушении процедуры проведения вступительного испытания и/или несогласия с его (их) результатами.

1.5. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований к оценке результатов вступительных испытаний и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний.

1.6. Настоящее Положение определяет состав и принципы работы, полномочия и функции, организацию работы, правила подачи и порядок рассмотрения апелляций и отчетность апелляционной комиссии.

2. Состав и принципы работы апелляционной комиссии

2.1. В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя, ответственный секретарь приемной комиссии и члены приемной комиссии, председатели экзаменационных подкомиссий по соответствующим специальностям.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИУВ.

2.3. При необходимости на заседание апелляционной комиссии могут приглашаться и давать пояснения члены экзаменационной комиссии, участвовавшие в проведении данного вступительного испытания.

2.4. Основными принципами работы апелляционной комиссии являются законность, компетентность, коллегиальность, объективность, гласность и открытость проведения всей апелляционной процедуры с соблюдением норм профессиональной этики.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия осуществляет свои полномочия в период проведения вступительных испытаний.

3.2. Апелляционная комиссия по результатам вступительного испытания рассматривает апелляцию поступающего (доверенного лица) по вопросам нарушения установленного порядка проведения испытания и несогласия с результатами испытания.

3.3. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

3.3.1. информирует участников (законных представителей) вступительных испытаний о порядке работы апелляционной комиссии, контактных средствах коммуникации, сроках, месте приема и процедуре подачи и рассмотрения апелляций;

3.3.2. принимает и регистрирует поступающие заявления;

3.3.3. осуществляет своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

3.3.4. при рассмотрении апелляции определяет соответствие порядка проведения вступительных испытаний установленным требованиям; выставленных баллов утвержденным критериям оценки результатов вступительного испытания;

3.3.5. принимает решение по результатам рассмотрения апелляции, оформляет его протоколом и информирует о нем участников (доверенных лиц) вступительных испытаний, подававших апелляцию, приемную комиссию;

3.3.6. осуществляет контроль соблюдения установленных сроков и процедуры документооборота по каждой апелляции;

3.4. Апелляционная комиссия при выполнении возложенных на нее функций должна соблюдать этические и моральные нормы.

3.5. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия вправе:

3.5.1. рассматривать материалы вступительных испытаний;

3.5.2. в установленном порядке запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.6. Председатель (заместитель председателя) комиссии несет ответственность за ее деятельность, своевременность, обоснованность и объективность принятых решений апелляционной комиссией.

3.7. Председатель (заместитель председателя) комиссии:

3.7.1. руководит всей деятельностью апелляционной комиссии;

3.7.2. определяет режим и внутренний распорядок работы апелляционной комиссии;

3.7.3. дает поручения членам апелляционной комиссии по направлениям работы апелляционной комиссии;

3.7.4. осуществляет руководство подготовки заседания апелляционной комиссии;

3.7.5. определяет дату, время и место проведения заседания апелляционной комиссии;

3.7.6. определяет состав лиц, приглашенных на заседание апелляционной комиссии;

3.7.7. проводит заседания апелляционной комиссии;

3.7.8. информирует членов апелляционной комиссии о выполнении решений комиссии;

3.7.9. осуществляет контроль работы апелляционной комиссии;

3.7.10. своевременно передает в приемную комиссию протоколы заседания апелляционной комиссии; выступает на её заседаниях по вопросам работы апелляционной комиссии;

3.8. Члены апелляционной комиссии:

3.8.1. вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании апелляционной комиссии;

3.8.2. участвуют в работе апелляционной комиссии;

3.8.3. рассматривают документы и материалы, поступающие в апелляционную комиссию;

3.8.4. соблюдают единые требования к оцениванию результатов вступительных испытаний;

3.8.5. участвуют в работе по выполнению решений апелляционной комиссии и осуществляют контроль их выполнения;

3.8.6. выполняют иные обязанности, возложенные на них председателем (заместителем председателя) апелляционной комиссии.

4. Организация работы апелляционной комиссии

4.1. Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее состава. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. Голосование проводится открыто. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется

протоколами, которые подписываются председателем и членами апелляционной комиссии.

4.2. Поступающему (доверенному лицу) сообщается о дате, времени и месте рассмотрения апелляции в момент ее регистрации.

5. Правила и порядок рассмотрения апелляций

5.1. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) одним из следующим способом:

5.1.1. представляется поступающим или доверенным лицом лично в учебно-организационный отдел ИУВ;

5.1.2. направляется в учебно-организационный отдел через операторов почтовой связи общего пользования. В случае направления апелляции через операторов почтовой связи общего пользования апелляция принимается, если она поступила не позднее срока, установленного Правилами приема и настоящим Положением;

5.2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после ее подачи. Поступающий (доверенное лицо) имеет право участвовать при рассмотрении апелляции.

5.3. Повторное рассмотрение апелляции поступающего, не явившегося без уважительной причины на заседание апелляционной комиссии в установленное приемной комиссией время, не назначается и не проводится.

5.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.5. При рассмотрении апелляции должна быть обеспечена психологически спокойная и доброжелательная обстановка.

5.6. После рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания (ее повышение, понижение) или оставляют оценку без изменения.

5.7. Основанием для изменения оценки результатов вступительного испытания могут являться:

5.7.1. существенное нарушение установленного Правилами приема по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядка проведения вступительного испытания, повлиявшее на его результат;

5.7.2. допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка результатов вступительного испытания.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.