

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об оказании платных образовательных услуг на обучение по образовательной программе высшего образования-программе подготовки кадров высшей квалификации (программе ординатуры)

г.Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медико-хирургический Центр имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Центр), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от «14» марта 2013 г. № 0593, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от «17» октября 2018 г. № 2914, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия до 17.10.2024 г, в лице ректора Института усовершенствования врачей (далее ИУВ) Шалыгина Л.Д., действующего на основании доверенности от 19.02.2018 № 014,

и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., год рождения, место рождения, данные паспорта, адрес регистрации / место жительства, № телефона, лица, зачисляемого на обучение)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик/Обучающийся», с другой стороны, а при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик/Обучающийся оплатить обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования в ординатуре по специальности

\_\_\_\_\_ ,  
наименование специальности

в пределах федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальным (в случае его согласования Сторонами), и образовательными программами Исполнителя (далее по тексту – Образовательная программа).

Форма обучения – очная. Обучение ведется на русском языке.

1.2. Срок освоения по данной специальности в соответствии с ФГОС и Образовательной программой составляет 2 года.

Срок обучения по настоящему Договору с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1.3. После освоения Заказчиком/Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом об окончании ординатуры.

1.4 Заказчику/Обучающемуся, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Заказчику/Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и отчисленному выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестации Заказчика/Обучающегося;

2.1.2. Применять к Заказчику/Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим договором и локальными нормативными актами

Исполнителя;

2.1.2. Отчислить Заказчика/Обучающегося из ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра.

2.1.3. Требовать от Заказчика/Обучающегося предоставления заключения о прохождении предварительного медицинского осмотра, заключительных актов по результатам периодических медицинских осмотров, сертификата профилактических прививок в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н и постановлением правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 в сроки и с периодичностью, установленной локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в Институт усовершенствования врачей ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России (далее ИУВ), в качестве ординатора кафедры

2.2.2. Ознакомить Заказчика/Обучающегося с Уставом Центра, Положением об ИУВ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми ИУВ, Правилами внутреннего распорядка ИУВ, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ИУВ, правами и обязанностями Заказчика/Обучающегося, а также довести до сведения Заказчика/Обучающегося, что вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на официальном интернет-сайте Центра по адресу: [www.pirogov-center.ru](http://www.pirogov-center.ru).

С вышеперечисленными документами ознакомлен(-а) \_\_\_\_\_  
подпись Обучающегося/Заказчика

2.2.3. Довести до Заказчика/Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

С информацией о предоставлении платных образовательных услуг ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ подпись Обучающегося/Заказчика

2.2.4. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Образовательной программой, учебным планом, графиком учебного процесса, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2.5. Предоставить Заказчику/Обучающемуся академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.6. Предоставить возможность Заказчику/Обучающемуся использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Центра в пределах, необходимых для освоения им Образовательной программы.

2.2.7. Проявлять уважение к личности Заказчика/Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика/Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА/ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

3.1. Обучающийся вправе:

3.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенции, а также о критериях этой оценки.

3.1.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами,

имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Образовательной программы.

3.1.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.2. Обучающийся обязуется:

3.2.1. Оплачивать услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Договора.

3.2.2. Осваивать Образовательную программу в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; выполнять требования учебной программы, установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы.

3.2.3. Выполнять требования законов, нормативных правовых актов в области образования, Устава Центра, Положения об ИУВ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Центра и ИУВа, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, медицинскому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Центра и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.4. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

3.2.5. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

3.2.7. При прекращении образовательных отношений по своей инициативе заблаговременно уведомить письменно об этом Исполнителя.

3.2.8. При поступлении в ИУВ и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы. В десятидневный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в разделе 8 настоящего Договора, в учебно-организационный отдел ИУВ.

3.3. Обучающийся имеет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, о защите прав потребителей и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

4.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается приказом Ректора ИУВ по согласованию с дирекцией Центра.

Увеличение стоимости услуг по обучению после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. При этом изменение стоимости услуг по обучению оформляется в письменном виде дополнительным соглашением.

4.2. Полная стоимость услуг по настоящему договору составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

Указанная сумма НДС не облагается (ст.149 п.2 пп.14 НК РФ).

За первый год обучения стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

4.3. Оплата за каждый учебный год производится по семестрам в следующие сроки:

- за осенний семестр в размере 50% предоплаты от годовой стоимости образовательных услуг – до 01 сентября;

- за весенний семестр в размере 50% предоплаты от годовой стоимости образовательных услуг - до 01 марта;

4.4. Оплата производится в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора, или за наличный расчет путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

4.5. При не поступлении вышеуказанных сумм на расчетный счет Исполнителя в сроки, установленные в п.п. 4.3, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору.

При не поступлении вышеуказанных сумм на расчетный счет Исполнителя по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания установленных в п.п. 4.3. сроков оплаты Исполнитель

вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, что влечет за собой отчисление Заказчика/Обучающегося.

4.6. В случае использования Заказчиком/Обучающимся академического отпуска плата за обучение за период нахождения в отпуске не взимается, а уплаченные ранее суммы учитываются в счет погашения стоимости обучения после выхода Заказчика/Обучающегося из отпуска или возвращаются Заказчику/Обучающемуся.

4.7. При отчислении Заказчика/Обучающегося в течение учебного года, внесенная сумма возвращается за вычетом денежных средств, пропорционально периоду обучения Заказчика/Обучающегося в течение года, после подачи письменного заявления с указанием реквизитов для перечисления средств, в десятидневный срок с момента обращения.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. При предоставлении Обучающемуся академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им трех лет, по основаниям, предусмотренными нормативными актами, действие настоящего договора продлевается на срок, предоставления соответствующего отпуска.

6.3. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 (просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг и т.д.)

- по инициативе Исполнителя в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка Исполнителя;

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение до даты отчисления Обучающегося.

6.6. В случае отчисления Обучающегося из ИУВ по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, локальными нормативными актами ИУВ и настоящим Договором, действие Договора прекращается с даты отчисления Обучающегося.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными правовыми актами, Уставом и локальными нормативными актами Центра и ИУВа.

7.2. Обучающийся дает свое согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, в целях осуществления основных видов деятельности ИУВ без ограничения срока действия.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в ИУВ до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из ИУВ.

7.5. Споры по настоящему Договору рассматриваются в установленном законом порядке.

7.6. Все уведомления (сообщения) направляются Сторонам по адресам указанным в разделе 8 настоящего Договора, доставляются лично или с помощью электронной почты.

7.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, из которых один хранится в ИУВ, второй у Заказчика/Обучающегося.

7.8. В соответствии с ч.2 ст. 160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Исполнителем допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

## 8. Адреса и реквизиты сторон

### Исполнитель:

федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медико-хирургический Центр имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
105203, г. Москва, ул. Нижняя Первомайская, д.70  
тел. 8 (495) 530-81-50  
ИНН 7733108569, КПП 771901001  
УФК по г. Москве (ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» Минздрава России)  
л/с 20736Х73000 р/с 40501810845252000079  
ГУ Банка России по ЦФО  
БИК: 044525000  
Код ОКТМО 45303000  
Код ОКПО 55246260  
ОГРН 1027700077668

Ректор

\_\_\_\_\_ Л. Д. Шалыгин  
подпись ФИО

### Заказчик/Обучающийся:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дата рожд., паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
выдан кем, когда \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес регистрации / место жительства \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись ФИО